



УКРАЇНА
ВІТОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Затверджую:
голова райдержадміністрації

_____ **О.М. Демчук**

“26” жовтня 2017 року

П Л А Н
основних заходів, що проводяться
районною державною адміністрацією
у листопаді 2017 року

м. Миколаїв

**ЗАХОДИ,
які проводить та в яких бере участь
голова райдержадміністрації
ДЕМЧУК ОЛЕКСАНДР МИКОЛАЙОВИЧ**

| | | |
|------------|-------------|--|
| 06.11.2017 | | Апаратна нарада при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Відповідальний: Параскун Н.М., Бабич О.М. |
| 07.11.2017 | 10.00-11.00 | Функціонування “гарячої телефонної лінії” з питань роботи Центру надання адміністративних послуг Вітовської районної державної адміністрації Відповідальний: Корж М.В. |
| 08.11.2017 | 8.00-12.00 | Особистий прийом громадян головою райдержадміністрації Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| 09.11.2017 | 8.00-9.00 | Телефонна «гаряча лінія» у голови райдержадміністрації Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| | з 14.00 | Виїзний прийом громадян головою райдержадміністрації Шевченківська сільська рада Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| 13.11.2017 | 9.00 | Апаратна нарада при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Відповідальний: Параскун Н.М., Бабич О.М. |
| 14.11.2017 | 10.00-11.00 | Функціонування “гарячої телефонної лінії” з питань роботи Центру надання адміністративних послуг Вітовської районної державної адміністрації Відповідальний: Корж М.В. |
| 20.11.2017 | 9.00 | Апаратна нарада при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Відповідальний: Параскун Н.М., Бабич О.М. |
| 21.11.2017 | 10.00-11.00 | Функціонування “гарячої телефонної лінії” з питань роботи Центру надання адміністративних послуг Вітовської районної державної адміністрації Відповідальний: Корж М.В. |
| 22.11.2017 | 9.00-12.00 | Особистий прийом громадян головою райдержадміністрації Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| 23.11.2017 | з 14.00 | Виїзний прийом громадян головою райдержадміністрації Воскресенська селищна рада Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| 27.11.2017 | 9.00 | Апаратна нарада при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. |

Відповідальний: Параскун Н.М., Бабич О.М.

28.11.2017 10.00-11.00 Функціонування “гарячої телефонної лінії” з питань роботи Центру надання адміністративних послуг Вітовської районної державної адміністрації
Відповідальний: Корж М.В.

згідно окремого графіку)

Засідання комісії ТЕБ і НС при райдержадміністрації
Готує: відділ містобудування, архітектури та з питань надзвичайних ситуацій Вітовської районної державної адміністрації

з визначенням дати

Нарада з сільськими, селищними головами
Відповідальний: Параскун Н.М., Федорова О.О.

з визначенням дати

Засідання колегії райдержадміністрації
Готує: Параскун Н.М., Федорова О.О.

згідно окремого графіку

Засідання аналітичної групи за здійсненням контролю за економним, цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів райдержадміністрації
Готує: Бергер Л.П.

згідно окремого графіку

Засідання комісії з питань наповнення місцевих бюджетів Вітовського району
Готує: Бергер Л.П.

згідно окремого графіку

Засідання комісії з питань відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам на території Вітовського району
Готує: Бергер Л.П.

один раз на місяць (за окремим графіком)

Засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при райдержадміністрації
Відповідальний: Параскун Н.М., Немлій Ю.В.

За окремим графіком

Проведення особистих доповідей керівників структурних підрозділів перед головою райдержадміністрації про стан роботи із зверненнями громадян.
Готують: Параскун Н.М. Немлій Ю.В.

**ЗАХОДИ,
які проводить та в яких бере участь
заступник голови районної державної адміністрації
Коновалова Тетяна Петрівна**

01.11.2017 9.00 Засідання комісії по розгляду питань, пов'язаних із призначенням різних видів соціальних виплат та пільг
Готує: Кулик І.В.

10.00 Засідання комісії з вирішення питань, пов'язаних з наданням (за потребою) матеріальної допомоги
Готує: Кулик І.В.

| | | |
|------------|------------|--|
| 03.11.2017 | 9.00 | Засідання комісії по розгляду спірних питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни. Готує: Кулик І.В. |
| | 11.00 | Тематичний захід до Дня працівника соціальної сфери України Готує: Гололобов С.М. |
| 06.11.2017 | 9.00 | Участь в апаратній нараді при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Відповідальний: Параскун Н.М., Бабич О.М. |
| | 14.00 | Апаратна нарада з підпорядкованими структурними підрозділами керівниками районних служб Готує: Федорова О.О. |
| 07.11.2017 | 8.00-9.00 | Телефонна «гаряча лінія» у заступника голови райдержадміністрації Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| | 9.00-12.00 | Особистий прийом громадян заступником голови райдержадміністрації Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| 08.11.2017 | 9.00 | Засідання комісії по розгляду питань, пов'язаних із призначенням різних видів соціальних виплат та пільг Готує: Кулик І.В. |
| | 10.00 | Засідання комісії з вирішення питань, пов'язаних з наданням матеріальної допомоги Готує: Кулик І.В. |
| 10.11.2017 | 10.00 | Засідання комісії по розгляду спірних питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни. Готує: Кулик І.В. |
| 13.11.2017 | 9.00 | Участь в апаратній нараді при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Відповідальний: Параскун Н.М., Бабич О.М. |
| | 14.00 | Апаратна нарада з підпорядкованими структурними підрозділами, керівниками районних служб Готує: Федорова О.О. |
| 14.11.2017 | 9.00-12.00 | Особистий прийом громадян заступником голови райдержадміністрації Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| 15.11.2017 | 9.00 | Засідання комісії по розгляду питань, пов'язаних із призначенням різних видів соціальних виплат та пільг Готує: Кулик І.В. |
| | 10.00 | Засідання комісії з вирішення питань, пов'язаних з наданням матеріальної допомоги Готує: Кулик І.В. |
| 16.11.2017 | 9.00 | Засідання комісії з питань захисту прав дитини при райдержадміністрації Готує: Швайба Л.С. |
| 17.11.2017 | 10.00 | Засідання комісії по розгляду спірних питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни. Готує: Кулик І.В. |
| 20.11.2017 | 9.00 | Участь в апаратній нараді при голові |

| | | |
|------------------------------|------------|--|
| | | райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Відповідальний: Параскун Н.М., Бабич О.М. |
| 21.11.2017 | 9.00-12.00 | Особистий прийом громадян заступником голови райдержадміністрації Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| 21.11.2017 | 9.00 | Засідання робочої групи з питань легалізації заробітної плати і зайнятості населення Готує: Кулик І.В. |
| | 10.00 | Засідання тимчасової районної комісії з питань погашення заборгованості з виплати заробітної плати, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат Готує: Кулик І.В. |
| | 11.00 | Тематичний захід до Дня Гідності та свободи Готує: Гололобов С.М. |
| 22.11.2017 | 9.00 | Засідання комісії по розгляду питань, пов'язаних із призначенням різних видів соціальних виплат та пільг Готує: Кулик І.В. |
| | 10.00 | Засідання комісії з вирішення питань, пов'язаних з наданням матеріальної допомоги Готує: Кулик І.В. |
| 24.11.2017 | 10.00 | Засідання комісії по розгляду спірних питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни. Готує: Кулик І.В. |
| 27.11.2017 | 9.00 | Участь в апаратній нараді при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Відповідальний: Параскун Н.М., Бабич О.М. |
| 28.11.2017 | 9.00-12.00 | Особистий прийом громадян заступником голови райдержадміністрації Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| 29.11.2017 | 9.00 | Засідання комісії по розгляду питань, пов'язаних із призначенням різних видів соціальних виплат та пільг Готує: Кулик І.В. |
| | 10.00 | Засідання комісії з вирішення питань, пов'язаних з наданням матеріальної допомоги Готує: Кулик І.В. |
| 16.11.2017 | | Виїзний прийом громадян |
| 30.11.2017 | | Коларівська сільська рада Грейгівська сільська рада Відповідальний: Немлій Ю.В. |
| з визначенням дати | | Нарада з сільськими, селищними головами Відповідальний: Параскун Н.М., Федорова О.О. |
| з визначенням дати | | Засідання колегії райдержадміністрації Відповідальні: Параскун Н.М., Федорова О.О. |
| один раз в місяць за окремим | | Засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при райдержадміністрації |

графіком
в міру
необхідності
щоквартально
за потребою

Відповідальний: Параскун Н.М., Немлій Ю.В.
Засідання Координаційно-методичної ради з правової освіти населення району.
Готує: юридичний відділ
Засідання комісії з питань перегляду на відповідність чинному законодавству розпоряджень голови райдержадміністрації
Готує: юридичний відділ
Засідання конкурсної комісії
Відповідальний: Федорова О.О.

**ЗАХОДИ,
які проводить та в яких бере участь
керівник апарату районної державної адміністрації
ПАРАСКУН Наталя Михайлівна**

| | | |
|---------------------------|-------|--|
| 06.11.2017 | 09.00 | Участь у апаратній нараді при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Готує: Бабич О.М. |
| | 10.00 | Апаратна нарада з підпорядкованими структурними підрозділами. |
| 13.11.2017 | 09.00 | Участь у апаратній нараді при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Готує: Бабич О.М. |
| | 10.00 | Апаратна нарада з підпорядкованими структурними підрозділами. |
| 20.11.2017 | 9.00 | Участь у апаратній нараді при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Готує: Бабич О.М. |
| 27.11.2017 | 9.00 | Участь у апаратній нараді при голові райдержадміністрації Беруть участь: заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб. Готує: Бабич О.М. |
| з визначенням дати | | Нарада із сільськими, селищними головами Відповідальний: Федорова О.О. |
| з визначенням дати | | Засідання колегії райдержадміністрації Готує: Федорова О.О. |

за потребою

Засідання комісії райдержадміністрації по розгляду питань, пов'язаних з представленням до державних нагород, Президентських відзнак, Почесних звань України, заохочень Кабінету Міністрів України, Нацдержслужби України, облдержадміністрації і райдержадміністрації, та підготовка відповідних документів.

Готує: Федорова О.О.

**один раз на
місяць (за
окремим
графіком)
за окремим
графіком**

Засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при райдержадміністрації.

Готують: Немлій Ю.В.

**щоквартальн
о**

Проведення особистих доповідей керівників структурних підрозділів перед головою райдержадміністрації про стан роботи із зверненнями громадян.

Готує: Немлій Ю.В..

Засідання комісії райдержадміністрації з питань перегляду на відповідність чинному законодавству розпоряджень голови райдержадміністрації

Готує: юридичний відділ

Правове навчання

Готує: юридичний відділ

**II та IV
четвер
місяця
за потребою**

Засідання конкурсної комісії

Відповідальний: Федорова О.О.

Заступник голови райдержадміністрації

Т.П.Коновалова