

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Вітовської
районної державної адміністрації
03.08.2017 № 228-рк

Умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії “Б”
- завідувача сектору взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної
роботи апарату Вітовської районної державної адміністрації Миколаївської області
м. Миколаїв проспект Богоявленський, 306

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>1.Реалізація державної політики з питань оборонної, мобілізаційної, військово-призовної роботи, підготовки і призову громадян на строкову військову службу.</p> <p>2.Підвищення рівня мобілізаційної готовності підприємств, що належать до сфери управління райдержадміністрації.</p> <p>3.Координація роботи по забезпеченню постійної готовності органів управління та залученню сил і засобів в особливий період.</p> <p>4.Здійснення контролю за виконанням законів України та інших нормативно-правових актів з питань військового обов'язку, оборонної та мобілізаційної роботи, дотримання антикорупційного законодавства посадовими особами і громадянами, підприємствами, установами і господарствами району відповідно до їх повноважень.</p> <p>5.Забезпечення організаційної роботи щодо взаємодії з правоохоронними, контролюючими органами, структурними підрозділами райдержадміністрації щодо боротьби із злочинністю та корупцією.</p> <p>6.Взаємодія з командуванням військових частин, розташованих на території району, правоохоронними органами</p>
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 4300 грн. на місяць, надбавка за вислугу років на державній службі, надбавка за ранг державного службовця, за наявності достатнього фонду оплати праці - премія
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Постійно вакантна посада
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>1.Копія паспорта громадянина України.</p> <p>2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.</p> <p>3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною</p>

	<p>третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки і на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону, або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки.</p> <p>4. Копію (копії) документа (документів) про освіту.</p> <p>5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.</p> <p>6. Заповнена особова картка встановленого зразка;</p> <p>7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік (декларація подається в порядку, передбаченому Законом України "Про запобігання корупції").</p> <p>Строк подання документів для участі в конкурсі - 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства України з питань державної служби - останній день прийняття документів 18.08.2017.</p>	
Дата, час і місце проведення конкурсу	22.08.2017, о 09.00 год., м. Миколаїв, проспект Богоявленський, 306, кабінет 309	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Кір'якова Ольга Олександрівна, тел. (0512) 600250, vokr_rda@ukr.net	
Вимоги до професійної компетентності		
Загальні вимоги		
1.	Освіта	Ступінь вищої освіти не нижче магістра (спеціаліста)
2.	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій Б, В або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше одного року
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1.	Освіта	Вища освіта за освітнім ступенем магістра (спеціаліста)
2.	Знання законодавства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конституція України. 2. Закон України «Про державну службу». 3. Закон України «Про запобігання корупції». 4. Закон України «Про доступ до публічної інформації». 5. Закон України «Про місцеві державні адміністрації». 6. Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу». 7. Закон України «Про оборону України». 8. Закон України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію». 9. Закон України «Про державну таємницю».

3.	Професійні чи технічні знання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знання основ державної політики у галузі оборонної роботи, роботи з питань забезпечення законності, правопорядку, прав і свобод громадян, питань запобігання корупції; мобілізаційної підготовки та мобілізації. 2. Знання основ діловодства. 3. Вміння працювати на ПК на рівні користувача.
4.	Спеціальний досвід роботи	Досвід роботи в сфері оборонної та мобілізаційної роботи.
5.	Знання сучасних інформаційних технологій	Знання комп'ютерної техніки та програмного забезпечення на рівні користувача.
6.	Особистісні якості	<ol style="list-style-type: none"> 1. Готовність до служіння народу України і до впровадження в життя цілей та завдань державної політики. 2. Уміння приймати вчасні та обґрунтовані рішення. 3. Здатність сплановано та послідовно діяти відповідно до визначених цілей з метою досягнення очікуваних результатів. 4. Ініціативність та різнопланове відношення до вирішення практичних завдань. 5. Відповідальність, неупередженість та об'єктивність. 6. Лідерство.